



Offre d'emploi Accompagnateur (trice) socio-professionnel (le)

La structure :

A tout venant – Ressourceries est une association créée en 2017 à Brive la Gaillarde (19).

L'association compte 2 établissements : l'un à Brive, la ressourcerie gaillarde, depuis la création, l'autre à Naves, la ressourcerie du carnyx depuis 2021.

Agréées chantiers d'insertion, les deux structures recrutent des personnes éloignées de l'emploi en vue de favoriser leur insertion socioprofessionnelle.

Les activités des deux ressourceries sont :

- La collecte et le tri des objets initialement destinés à l'enfouissement ou à l'incinération en déchèterie, au domicile des particuliers, au sein des entreprises, et via l'apport volontaire sur site.
- La vente des objets à bas prix dans ses deux boutiques, à Brive et à Naves
- La sensibilisation à la réduction des déchets par le biais d'ateliers ou de temps forts

L'équipe de la ressourcerie est composée à la ressourcerie gaillarde de 3 encadrants techniques, d'une accompagnatrice socio-professionnelle, d'une responsable administrative et financière, d'une coordinatrice de la sensibilisation, d'une assistante d'exploitation et de 25 salariés en parcours d'insertion. A la ressourcerie du Carnyx, l'équipe est composée d'une coordinatrice, d'une encadrante technique, d'un assistant administratif et de 14 salariés. Les 2 établissements sont pilotés par un directeur.

Le métier exercé par les salariés en parcours d'insertion est celui d'agent polyvalent, avec les missions suivantes :

- Collecte d'objets à domicile, en déchèterie, chez des professionnels
- Tri nettoyage et valorisation d'objets
- Vente en magasin

Description du poste

- **Intitulé : Accompagnateur (trice) socio-professionnel (le)**
- **Rattachement hiérarchique : directeur, coordinatrice de site, ASP.**

Dans le cadre du projet d'A tout venant-ressourceries, défini par le Conseil d'Administration, l'accompagnateur/trice socio-professionnel(le) de la ressourcerie du Carnyx réalise l'accompagnement social et professionnel des salariés polyvalents dans toutes les étapes de leur parcours et dans le respect du projet associatif. Il/elle identifie les freins à l'emploi et évalue les capacités de la personne en CDDI afin de définir avec elle un parcours d'insertion,

le suivre et le concrétiser (acquisitions de compétences sur le poste de travail, formation générale, formation technique, traitement des problématiques sociales).

Lieux d'exercice des missions :

Le lieu principal d'intervention est la ressourcerie du Carnyx, 4 rue des Landes 19460 Naves. Dans le cadre la mise en œuvre du projet d'insertion global de l'association A tout venant-ressourceries, l'ASP interviendra à raison d'une journée par semaine sur le site de la ressourcerie gaillarde, 135, Avenue Georges Pompidou 19100 Brive la gaillarde.

Le domaine d'intervention de la ressourcerie du Carnyx est Tulle Agglo. L'accompagnateur/trice est donc amené (e) à se déplacer avec le véhicule de l'association sur cette zone et au-delà pour les besoins du poste.

Conditions d'exercice :

L'activité s'exerce en intérieur comme en extérieur (déchèteries, boutique, entrepôt, atelier...).

Conditions d'accès à l'emploi :

Permis B exigé

Connaissance du cadre légal de l'insertion par l'activité économique

Connaissance de base en droit du travail.

Intérêt pour le secteur du réemploi.

Connaissance du filières professionnelles et du tissu socio-économique du bassin d'emploi local.

Maîtrise des domaines liés au recrutement, bilan, formation et emploi des salariés polyvalents.

Champ d'intervention et de responsabilité :

L'accompagnateur/trice est autonome pour l'exercice de ses missions ; Il/elle rend compte de l'exercice de sa mission à la coordinatrice de façon hebdomadaire.

Missions :

Mission 1 Accompagnement social et professionnel des salariés

- **Sur le plan social**
 - Identifier les freins à l'insertion professionnelle.
 - Mettre en place l'accompagnement nécessaire pour la stabilisation et la resocialisation de la personne.
 - Soutenir, selon le diagnostic établi à la prise de poste, le salarié polyvalent dans ses démarches liées au logement, à la santé, à la mobilité, au domaine financier, aux formalités administratives, à l'accès à la culture et au sport, au développement personnel.
- **Sur le plan professionnel**
 - Garantir l'accompagnement socio professionnel des agents Ressourcerie.
 - En lien avec les encadrants techniques, évaluer les compétences et aptitudes professionnelles.

- En lien avec les encadrants, définir avec la personne un projet professionnel et le mettre en œuvre.
- Identifier les besoins en formation et accompagner les salariés en parcours dans la recherche d'une formation adaptée.

Mission 2 : Assurer et développer des liens avec les partenaires potentiels de l'insertion

- Identifier les partenaires existant et potentiels dans le secteur des entreprises, dans le secteur social, dans le secteur médico-social.
- Établir et entretenir une relation de suivi avec chacun de ses partenaires pour optimiser l'insertion socio-professionnelle des personnes en parcours.

Mission 3 : Assurer la gestion des tâches administratives liées à l'accompagnement.

- **Lors de la phase de recrutement**
 - Transmission des fiches de poste à Pôle Emploi
 - Réception, centralisation des candidatures
 - Réalisation des réunions d'information collective.
 - Participation aux entretiens collectifs et individuels.
 - Bilan des entretiens, retour aux prescripteurs.
 - Traitement de la documentation relative à l'embauche.
- **Lors de la phase d'intégration et de suivi des salariés**
 - Tenue des tableaux de bord de suivi individuel, des relations avec les partenaires, des objectifs en terme d'insertion, des ETP en CDDI.
 - Edition des bilans de fins de période en lien avec les encadrants. Veille sur les fins de contrats.
 - Création, réalisation et suivi du plan de formation des salariés en parcours en lien avec les encadrants et le service RH.
 - Déclaration ASP mensuelle.

Profils souhaités

Autonome, vous êtes doté(e) d'une grande capacité d'organisation et d'adaptation, vous savez gérer les relations partenariales multiples.

Dynamique et à l'écoute, vous maîtrisez la conduite d'entretien individuels et l'animation d'ateliers collectifs. Vous possédez une expérience significative dans les métiers de l'accompagnement socio-professionnel, ainsi qu'une bonne connaissance des besoins en recrutement du territoire.

Contrat :

- Contrat à durée indéterminée à temps plein (35 heures par semaine)
- Niveau A de la convention collective nationale des Ateliers et Chantiers d'insertion ID : 3016
- Accompagnateur.
- Prise de poste au 1/02/2023.

Merci d'envoyer votre candidature CV + lettre de motivation à : fabrice.rougerie@ressourceries19.fr avant le 15/01.2023. Les entretiens d'embauche auront lieu du 15 au 31/01.